

WHISTLEBLOWER PRIVATLIVSPOLITIK (GDPR)

4. februar 2026

Her kan du læse om vores behandling af dine personoplysninger i forbindelse med indberetninger i vores whistleblowerordning.

Bemærk at Kromann Reumert Advokatpartnerskab er selvstændig dataansvarlige for behandlingen af personoplysninger i whistleblowerportalen.

1. Dataansvarlig og kontaktoplysninger

Den dataansvarlige for behandlingen af dine personoplysninger er:

Salling Group A/S

CVR.nr.: 3595 4716

Rosbjergvej 33-35

8220 Brabrand

Telefonnr.: +45 8778 5000

Mail: privacy@sallinggroup.com

Web: sallinggroup.com/kontakt

2. Behandling af personoplysninger

Indsamlingen af personoplysninger afgivet i forbindelse med en indberetning til whistleblowerordningen og den behandling af personoplysninger, der sker i forbindelse med opfølgningen på en indberetning, er i almindelighed reguleret af databeskyttelseslovgivningen, herunder Databeskyttelsesforordningen og de supplerende regler i lov nr. 502 af 23. maj 2018 om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger ("Databeskyttelsesloven").

Behandlingen af personoplysningerne kan ske, når det er *nødvendigt* for at håndtere indberetninger, der er modtaget i Salling Groups whistleblowerordning.

Efter Databeskyttelsesforordningen består der en oplysningspligt over for registrerede, herunder whistleblowere, berørte personer og enhver tredjemand nævnt i indberetningen.

2.1 Kategorier af personoplysninger

Salling Group vil i forbindelse med håndteringen af en indberetning behandle de personoplysninger, der er anført i indberetningen. De personoplysninger, som navnlig behandles som led i en indberetning, er identitets- og kontaktoplysninger samt beskrivelsen af forholdet/hændelsen, som førte til en indberetning, herunder efter omstændighederne følsomme personoplysninger samt oplysninger om strafbare forhold og andre rent private forhold.

Undersøgelsen af indberetningen kan også medføre indsamling og behandling af yderligere personoplysninger end angivet i indberetningen.

2.2 Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af personoplysninger

Salling Group kan behandle personoplysninger om whistleblowere, berørte personer og andre personer, som er nævnt i indberetninger, når det er nødvendigt for at behandle indberetningerne, der er modtaget i whistleblowerordningen oprettet i henhold til Whistleblowerloven.

De personoplysninger, som navnlig behandles i forbindelse med en indberetning, er navn og kontaktdetaljer samt personoplysninger indeholdt i beskrivelsen af forholdet/hændelsen, som førte til en indberetning, herunder efter omstændighederne oplysninger om strafbare forhold og andre rent private forhold.

Der kan også ske behandling af personoplysninger, når behandlingen af sådanne personoplysninger er nødvendig for selve opfølgningen på indberetningerne. Det kan f.eks. være den behandling af personoplysninger, der sker i forbindelse med afvikling af samtaler med relevante arbejdstagere, medlemmer af direktionen og bestyrelsen, ansættelsesretlig sanktionering samt underretning af relevante myndigheder og indgivelse af politianmeldelse.

Det er ikke hensigten at indsamle særlige kategorier af personoplysninger, herunder f.eks. helbredsoplysninger, gennem whistleblowerordningen. Det kan imidlertid vise sig at være relevant og nødvendigt i forbindelse med en undersøgelse af de indberettede forhold (f.eks. hvis der i forbindelse med indberetning af forhold vedrørende arbejdssikkerhed skal behandles oplysninger om potentielle arbejdsskader eller mulige ulykker på arbejdspladsen).

Retsgrundlaget for den nødvendige behandling af personoplysninger følger af § 22 i Whistleblowerloven.

Såfremt en indberetning, som falder udenfor whistleblowerlovens anvendelsesområde, indsendes og behandles i Salling Groups whistleblowerenhed, er retsgrundlaget for behandlingen af personoplysninger følgende:

- almindelige personoplysninger behandles i medfør af Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c og e
- særlige kategorier af personoplysninger behandles i medfør af artikel 9, stk. 2, litra f og g
- oplysninger om strafbare forhold behandles i medfør af Databeskyttelseslovens § 8, stk. 1 og stk. 2, nr. 3

2.3 Kategorier af modtagere af personoplysninger

Det kan være nødvendigt for Salling Group at videregive personoplysninger fra en indberetning til andre. Der kan f.eks. ske videregivelse af personoplysninger til følgende kategorier af modtagere:

- Autoriserede medarbejdere i relevante enheder/afdelinger inden for Salling Groups organisation
- Det advokatfirma som supporterer whistleblowerordningen og i den forbindelse leverer juridisk, teknisk og administrativ bistand
- Eksterne rådgivere, der bistår f.eks. med juridisk assistance i forbindelse med håndteringen af en konkret indberetning
- Offentlige myndigheder, f.eks. politiet, såfremt videregivelsen sker for at imødegå indberettede overtrædelser.

2.4 Oplysningspligt overfor berørte personer og enhver tredjemand nævnt i indberetninger

Salling Group har en oplysningspligt overfor berørte personer og enhver tredjemand nævnt i indberetninger om behandlingen af deres personoplysninger i forbindelse med håndteringen af en indberetning. Som udgangspunkt skal specifikke oplysninger gives til dem inden for en rimelig frist efter indsamlingen af personoplysningerne, men senest inden for en måned.

Oplysningspligten kan dog efter en konkret vurdering udskydes eller undlades f.eks. af hensyn til efterforskning af en sag eller af afgørende hensyn til Salling Group, herunder hensyn til selskabets forretningsgrundlag, forretningspraksis, knowhow m.v., som overstiger hensynet til de registrerede. Undtagelse fra oplysningspligten kan ske, hvis og i det omfang, det følger af Databeskyttelsesforordningens artikel 14, stk. 5, eller Databeskyttelseslovens § 22, stk. 1.

2.5 Overførsel til tredjelande

Personoplysninger, der indsamles og opbevares i den tekniske whistleblowerløsning, vil ikke blive overført til et tredjeland, dvs. lande uden for EU/EØS.

I det omfang behandlingen af dine personoplysninger i forbindelse med opfølgningen på en indberetning måtte indebære overførsel til et tredjeland, f.eks. ved benyttelse af en hosting-leverandør etableret i et land uden for EU/EØS, vil Salling Group sikre, at en sådan overførsel til enhver tid er lovlig, herunder at Databeskyttelsesforordningens krav om etablering af tilstrækkeligt beskyttelsesniveau for overførslen er opfyldt, ligesom du vil blive oplyst nærmere derom.

2.6 Opbevaring af personoplysninger

Indberetninger vil kun blive opbevaret så længe, det er nødvendigt og forholdsmæssigt for at overholde de krav, der følger af Whistleblowerloven. Det indebærer, at opbevaringen ikke udstrækkes ud over, hvad der er nødvendigt for at sikre krav i medfør af Whistleblowerloven, herunder navnlig whistlebloweres og berørte personers eventuelle behov for bevissikring samt Salling Groups pligt til at følge op på modtagne indberetninger, herunder ved at kæde sådanne indberetninger sammen med tidligere modtagne indberetninger.

Der vil løbende blive foretaget en konkret vurdering af, hvor længe fortsat opbevaring af tidligere modtagne indberetninger er nødvendig. I den konkrete vurdering vil det indgå, om det er sandsynligt, at personer med krav på beskyttelse efter Whistleblowerloven vil kunne få behov for at dokumentere den pågældende indberetning. Det vil endvidere tale for fortsat opbevaring, hvis der kan være grund til at tro, at indberetningen vil kunne bestyrkes af senere indkomne indberetninger om samme forhold, f.eks. fordi Salling Group allerede har modtaget flere indberetninger om samme emne. Fortsat opbevaring kan endvidere være nødvendigt for at opfylde en retlig forpligtelse i anden lovgivning.

Hvis der gennemføres en disciplinær sanktion over for en indberettet medarbejder, eller der i øvrigt foreligger grunde til, at det er sagligt og nødvendigt fortsat at opbevare oplysninger, kan oplysningerne opbevares på den pågældende medarbejders personalesag. Oplysningerne skal i så fald slettes senest 72 måneder (indeværende regnskabsår + 5 år) efter medarbejderens fratrædelse, medmindre det i det konkrete tilfælde stadig er sagligt og nødvendigt at opbevare oplysningerne, f.eks. som følge af verserende retssag.

2.7 Dine rettigheder

Som registreret - dvs. en whistleblower, berørt person eller tredjemand, som er nævnt i indberetningen - har du følgende specifikke rettigheder, med mindre der undtagelsesvist følger andet af databeskyttelseslovgivningen:

Indsigtsret

Du har ret til at anmode om indsigt i de personoplysningerne, som vi behandler om dig, og i den forbindelse også ret til at få udleveret en kopi af dine personoplysninger samt modtage information om:

- Formålene med behandlingen
- Kategorierne af personoplysninger
- Modtagere eller kategorier af modtagere, herunder modtagere i eventuelle tredjelande og i den forbindelse de fornødne garantier for overførslen
- Opbevaringsperioden eller kriterierne for fastsættelse af denne
- Retten til berigtigelse, sletning, begrænsning og indsigelse imod behandlingen af dine personoplysninger
- Retten til at klage til Datatilsynet
- Hvorfra dine personoplysninger stammer, hvis de ikke er indsamlet hos dig.

Ret til berigtigelse

Du har ret til at få urigtige personoplysninger om dig selv berigtiget uden unødigt forsinkelse samt ret til at anmode om at få fuldstændiggjort ufuldstændige personoplysninger.

Det bemærkes dog, at oplysninger om dig i en indberetning og rigtigheden heraf kan være baseret på påstande, hvorfor oplysninger du måtte finde urigtige, ikke nødvendigvis kan anses som urigtige.

Ret til sletning ("retten til at blive glemt")

Du har ret til at anmode om at få personoplysninger om dig selv slettet uden unødigt forsinkelse under visse omstændigheder, eksempelvis hvis personoplysningerne ikke længere er nødvendige til at opfylde de formål, hvortil de blev indsamlet eller på anden vis behandlet.

Ret til begrænsning af behandling

Du har ret til at anmode om begrænsning af behandlingen af dine personoplysninger, eksempelvis i forbindelse med at rigtigheden af dine personoplysninger bestrides.

Ret til dataportabilitet

Du har ret til at anmode om at modtage de personoplysninger, som du selv har afgivet til os, i et struktureret, almindeligt anvendeligt og maskinlæsbart format samt ret til at anmode om at få transmitteret disse personoplysninger til en anden dataansvarlig, hvis visse nærmere betingelser er opfyldt.

Ret til indsigelse

Du har ret til at gøre indsigelse mod den behandling, som dine personoplysninger undergives som led i behandlingen af en indberetning i whistleblowerordningen. Er indsigelsen berettiget, må fortsat behandling af personoplysningerne ikke ske.

Ret til at klage til Datatilsynet

Er du uenig med den måde, hvorpå Salling Group behandler dine personoplysninger, har du ret til at indgive en klage herom til Datatilsynet. Datatilsynets kontaktinformationer kan du finde [her](#). Vi håber dog

på, at du i første omgang vil kontakte os ved brug af nedenstående kontaktoplysninger, således at vi kan forsøge at nå til enighed.

Hvis du er omfattet af Salling Groups whistleblowerordning kan du gøre brug af dine rettigheder ved at kontakte Salling Group her: privacy@sallinggroup.com.